



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
(Data Protection Policy)




CMP-022

วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 กรกฎาคม 2565

แก้ไขครั้งที่ : 00

Page 1 of 7

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
(Data Protection Policy)

ผู้จัดทำ	หน่วยงานทรัพยากรบุคคล		วันที่	25 กรกฎาคม 2565
ผู้ทบทวน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ สำนักงาน		วันที่	25 กรกฎาคม 2565
ผู้อนุมัติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		วันที่	25 กรกฎาคม 2565

	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy)	CMP-022
วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 กรกฎาคม 2565	แก้ไขครั้งที่ : 00	Page 2 of 7

บริษัท เด็กซ์ซอน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทในกลุ่ม มีความตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และมีการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ได้อธิบายการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ท่านมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกนำไปใช้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

1. ข้อมูลส่วนบุคคล ในเอกสารฉบับนี้ ลักษณะของข้อมูลส่วนบุคคล จะหมายถึง

- 1.1 ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่สามารถระบุถึงตัวบุคคลธรรมดา นั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม
- 1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลข้อพิพาทแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ (เช่น การสแกนลายนิ้วมือ การสแกนใบหน้า เป็นต้น) หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

1.2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- ก. ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล วันเดือนปี เกิด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่าย ใบขับขี่ สำเนาหนังสือเดินทาง เลขบัญชีธนาคาร ข้อมูลประกันสังคม เป็นต้น
- ข. ข้อมูลติดต่อ ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล
- ค. ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ หมายเลขไอพี (IP Address) ประเภทของโปรแกรม บราวเซอร์ (Browser) และคุกกี้ (Cookies) เป็นต้น
- ง. ข้อมูลระบุทรัพย์สินของบุคคล เช่น ทะเบียนรถยนต์ โฉนดที่ดิน เป็นต้น (กรณีที่เป็นการเช่า)
- จ. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น ตำแหน่งงาน ประวัติการทำงาน ใบประกอบวิชาชีพ ประกาศนียบัตร ข้อมูลทางการศึกษา ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลการจ้างงาน เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

- ก. ข้อมูลสุขภาพ
- ข. ข้อมูลการจดจำลายนิ้วมือ (กรณีที่ท่านต้องเข้าพื้นที่ของบริษัท)
- ค. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ท่านแจ้งไว้กับบริษัท เช่น ข้อมูลเชื้อชาติ เป็นต้น

	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy)	CMP-022
--	---	----------------

วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 กรกฎาคม 2565	แก้ไขครั้งที่ : 00	Page 3 of 7
---------------------------------------	--------------------	-------------

ข้อสงวนสิทธิ: บริษัทขอแจ้งให้ท่านทราบว่า ในกรณีที่บริษัทต้องขอเอกสารระบุตัวตนจากหน่วยงานภายนอก เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือเอกสารอื่น ๆ ซึ่งอาจมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (sensitive data) ได้แก่ ศาสนา หรือหมู่โลหิต บริษัทไม่มีความประสงค์จะเก็บข้อมูลดังกล่าว จึงขอให้ท่านเจ้าของข้อมูลดำเนินการปิดฝา หรือปิดทึบ ข้อมูลส่วนนั้น ทั้งนี้ หากท่านมิได้ดำเนินการตามที่แจ้ง บริษัทขอสงวนสิทธิว่า ท่านให้สิทธิในการที่บริษัทสามารถรับรู้ข้อมูลดังกล่าวได้

การเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัว

บริษัทเคารพสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล และตระหนักดีว่า เจ้าของข้อมูลย่อมมีความประสงค์ที่จะได้รับความมั่นคงปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลของตน ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้รับจะถูกนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น โดยบริษัทมีมาตรการเข้มงวดในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ตลอดจนการป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยมิชอบด้วยกฎหมาย

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง และการนำเข้าสู่ข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนหรือขณะทำการเก็บรวบรวม หากกฎหมายกำหนดให้ต้องขอความยินยอม และจะดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทระบุไว้โดยแจ้งชัด

ทั้งนี้ บริษัทอาจรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับมาจากแหล่งอื่น ที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็นด้วยวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด โดยบริษัทอาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากการอ้างอิงของผู้ค้า หรือคู่ค้า หรือข้อมูลจากสื่อสาธารณะ

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรวบรวม นำไปใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- เพื่อใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในการประกอบการทำธุรกรรมขององค์กร
- เพื่อใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในการยื่นให้กับหน่วยงานราชการตามที่กฎหมายกำหนด
- เพื่อใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในการประกอบการพิจารณาการสรรหาว่าจ้าง
- เพื่อใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในการสนับสนุนการประกอบการทำธุรกรรมของบริษัท นอกเหนือจาก 3 ข้อดังกล่าวข้างต้น

	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy)	CMP-022
วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 กรกฎาคม 2565	แก้ไขครั้งที่ : 00	Page 4 of 7

ทั้งนี้ บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เมื่อได้รับความยินยอมจากท่าน (สำหรับกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขอความยินยอม) เว้นแต่กรณีที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้อำนาจในการเก็บรวบรวมได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากท่าน ซึ่งได้แก่ การดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา หรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างท่านกับบริษัทหรือเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท

กรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ข้างต้นเป็นข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาหรือการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้บังคับ หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นดังกล่าว อาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายและบริษัทอาจไม่สามารถบริหารหรือจัดการสัญญา หรืออำนวยความสะดวกให้กับท่านได้ ทั้งนี้ หากภายหลังมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบ และดำเนินการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงจัดให้มีบันทึกการแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน

ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้ระบุไว้ในนโยบายฉบับนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดระยะเวลาการจัดเก็บได้แก่ ระยะเวลาที่บริษัทยังมีความสัมพันธ์กับท่าน และอาจเก็บต่อไปตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามกฎหมายหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อเหตุอื่นตามนโยบายและข้อกำหนดภายในของบริษัท

ในกรณีที่ไม่สามารถระบุระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)

การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

บริษัทกำหนดให้มีมาตรการที่เหมาะสม และเข้มงวดในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้ ดัดแปลง แก้ไข หรือมิให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยไม่มีสิทธิหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่างๆ ได้ภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และนโยบายที่กำหนดไว้ในขณะนี้ หรือที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต ตลอดจนหลักเกณฑ์ตามที่บริษัทกำหนดขึ้น

	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy)	CMP-022
วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 กรกฎาคม 2565	แก้ไขครั้งที่ : 00	Page 5 of 7

สิทธิขอลถอนความยินยอม: หากท่านได้ให้ความยินยอม บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ไม่ว่าจะเป็นการยินยอมที่ท่านให้ไว้ก่อนวันที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับหรือหลังจากนั้น ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดเวลา

สิทธิขอเข้าถึงข้อมูล: ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทและขอให้บริษัททำสำเนาข้อมูลดังกล่าวให้แก่ท่าน รวมถึงขอให้บริษัทเปิดเผยว่าบริษัทได้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาได้อย่างไร

สิทธิขอถ่ายโอนข้อมูล: ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีของบริษัทได้จัดทำข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบให้สามารถอ่านหรือใช้งานได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุทางเทคนิค

สิทธิขอคัดค้าน: ท่านมีสิทธิขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในเวลาใดก็ได้ หากการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่ทำขึ้นเพื่อการดำเนินงานที่จำเป็นภายใต้ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น โดยไม่เกินขอบเขตที่ท่านสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล หรือเพื่อดำเนินการตามภารกิจเพื่อสาธารณะประโยชน์

สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูล: ท่านมีสิทธิขอลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ หากท่านเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเห็นว่าบริษัทหมกมุ่นความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องในนโยบายฉบับนี้ หรือเมื่อท่านได้ใช้สิทธิขอลถอนความยินยอมหรือใช้สิทธิขอคัดค้านตามที่แจ้งไว้ข้างต้นแล้ว

สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูล: ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราวในกรณีที่บริษัทอยู่ระหว่างตรวจสอบตามคำร้องขอใช้สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลหรือขอคัดค้านของท่าน หรือกรณีอื่นใดที่บริษัทหมกมุ่นความจำเป็นและต้องลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแต่ท่านขอให้บริษัทระงับการใช้แทน

สิทธิขอให้แก้ไขข้อมูล: ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy)	CMP-022
--	---	----------------

วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 กรกฎาคม 2565	แก้ไขครั้งที่ : 00	Page 6 of 7
---------------------------------------	--------------------	-------------

สิทธิร้องเรียน: ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากท่านเชื่อว่าการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นการกระทำในลักษณะที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอให้สิทธิภายใต้บทบัญญัติของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เมื่อบริษัทได้รับคำร้องขอดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

อนึ่ง บริษัทสงวนสิทธิที่จะปฏิเสธหรือไม่ดำเนินการตามคำร้องขอดังกล่าวได้ในกรณีที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลมีข้อจำกัด โดยเลือกที่จะให้ข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะอย่าง อาจส่งผลให้ไม่สามารถได้รับการบริการจากบริษัทได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งบริษัทอาจจะไม่สามารถทำงานร่วมกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือให้บริการใด ๆ ได้ หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ยินยอมให้ข้อมูลที่บริษัทต้องการ

การบังคับใช้กฎหมาย

ในกรณีที่จำเป็นตามกฎหมายหรือเมื่อหน่วยงานราชการร้องขอ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นให้แก่หน่วยงานราชการ เช่น ศาล หรือ หน่วยงานของรัฐ

การถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

เป็นครั้งคราวขึ้นอยู่กับสถานการณ์ที่ท่านให้ข้อมูลส่วนบุคคลกับบริษัท บริษัทอาจจำเป็นต้องถ่ายโอนข้อมูล (หรือสำเนา) ออกจากประเทศที่ท่านให้ข้อมูลกับบริษัท ไปยังบริษัทย่อยหรือบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องในประเทศอื่น ๆ

บริษัทได้ทำข้อตกลงเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือเชื่อมโยงถึงท่านจะได้รับการปฏิบัติในระดับเดียวกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ โดยหน่วยงานที่ได้รับข้อมูล ซึ่งรวมถึงการใช้แนวทางการปฏิบัติมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เหมือนกันสำหรับทุกบริษัทในเครือ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้มีการดำเนินการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อตรวจสอบการดำเนินการของบริษัทที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การติดต่อสื่อสาร

หากท่านมีข้อเสนอแนะหรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงการขอใช้สิทธิตามนโยบายฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อบริษัทและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ ดังต่อไปนี้

- ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

ชื่อ: บริษัท เด็กซ์ซอน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
สถานที่ติดต่อ: 78/4-5 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130
ช่องทางการติดต่อ: +66(0) 33-012484-7
อีเมล: info@dexon-technology.com

- เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายใน (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อเจ้าหน้าที่: นางสุนันทา เมฆมนต์
สถานที่ติดต่อ: ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
บริษัท เด็กซ์ซอน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
78/4-5 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130
อีเมล: sunantha.mekmon@dexon-technology.com

- เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายนอก (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อเจ้าหน้าที่: นางสาวเขมรัตน์ วานิชปัญญา
สถานที่ติดต่อ: ฝ่ายจัดการระบบคุณภาพและความปลอดภัย
บริษัท เด็กซ์ซอน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
78/4-5 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130
อีเมล: kemmarat.wanitchapan@dexon-technology.com

แก้ไขครั้งที่	รายละเอียดที่แก้ไข	วันที่อนุมัติใช้
00	เอกสารใหม่	25 ก.ค. 65